

A dokumentum tulajdonosa

1 VEZETÉKNÉV *

Könyves

2 UTÓNÉV *

Katalin

3 CÍM

3456 Íróújfalu, Ceruza utca 45.

4 SZÜLETÉSI DÁTUM

1996-08-12

5 ÁLLAMPOLGÁRSÁG

magyar

Kibocsátó intézmény

6 A KIBOCSÁTÓ INTÉZMÉNY NEVE *

Tempus Közalapítvány

7 AZ IGAZOLVÁNY SZÁMA *

HU/HU/PL/19/00015/10

8 A KIBOCSÁTÁS DÁTUMA *

2019-05-31

Küldő intézmény

9 NÉV ÉS CÍM *

Balatoni Egyetem Bölcsészettudományi Kar
4444 Balatonfalva, Tó tér 7.

10 BÉLYEGZŐ ÉS/VAGY ALÁÍRÁS

11 REFERENCIÁT ADÓ SZEMÉLY/MENTOR VEZETÉK- ÉS UTÓNEVE *

Lovas Marianne

12 TELEFONSZÁM

+36 1 234 5678

13 BEOSZTÁSA

koordinátor

14 E-MAIL

koordinator@balaton.hu

Fogadó intézmény

15A NÉV ÉS CÍM *

Ważne Agencja Informacyjna S.A
Pl. Byczkowski 12. 12-345 WARSZAWA

16 BÉLYEGZŐ ÉS/VAGY ALÁÍRÁS

15B ORSZÁG *

Lengyelország

17 REFERENCIÁT ADÓ SZEMÉLY/MENTOR VEZETÉK- ÉS UTÓNEVE *

Dawid Dolata

18 TELEFONSZÁM

+48 22 123 4567

19 BEOSZTÁSA

Editor in chief

20 E-MAIL

editor@wai.pl

* A csillaggal jelzett rovatok kitöltése kötelező.

Az igazolvány csak tulajdonosa, továbbá a referenciát adó személyek / mentorok aláírásával, valamint a küldő és fogadó intézmények bélyegzőjével / pecsétjével ellátva érvényes.

Az Europass Mobilitási Igazolvány egy egységes európai dokumentum, amelynek célja, hogy életkortól, végzettségtől és foglalkozástól függetlenül részletesen rögzítse tulajdonosának valamely európai (EU/EFTA/EGT vagy tagjelölt) országban töltött tanulmányi útjának részleteit, különös tekintettel annak tartalmára, az elsajátított készségekre és kompetenciákra, illetve a tanulmányi eredményekre.

A mobilitási tevékenység bemutatása

21 A MOBILITÁSI TEVÉKENYSÉG CÉLJA *

Külföldi szakmai gyakorlat

22 AZ OKTATÁSI VAGY KÉPZÉSI PROGRAM MEGNEVEZÉSE, AMELYNEK A MOBILITÁSI TEVÉKENYSÉG RÉSZÉT KÉPEZI

Kommunikáció és médiatudomány BA

23 IGÉNYBE VETT UNIÓS VAGY EGYÉB MOBILITÁSI PROGRAM

Erasmus+ felsőoktatási szakmai gyakorlati célú mobilitás

A MOBILITÁSI TEVÉKENYSÉG IDŐTARTAMA

24 -TÓL * 2019-02-01

25 -IG * 2019-04-15

A mobilitási tevékenység során elsajátított készségek bemutatása

26A ELVÉGZETT TEVÉKENYSÉGEK/FELADATOK *

Megismerkedés a rövidhír, a recenzió, a beszámoló, illetve a tényfeltáró cikk műfajával mentor iránymutatásával, környezetvédelmi témákkal összefüggésben. Interjúkészítés környezetvédelmi szakértőkkel és aktivistákkal. Korrektúra és szerkesztési feladatok elvégzése.

27A MUNKÁVAL KAPCSOLATOS KÉSZSÉGEK

A szakmai gyakorlat eredményeként különböző típusú cikkek szerkezetének felépítése a legfontosabb tartalmi elemekből (cím, lead, stb.); a keresést segítő kulcsszavakat társítása cikkekhez; illetve a jogtiszta képeket listázó adatbázisok ismerete révén képeket találása hozzájuk.

28A NYELVI KÉSZSÉGEK

A szerkesztőségi munka során fejlődő íráskészség angol nyelven, aminek eredménye önálló angol nyelvű sajtótermékeket készítése, a környezetvédelmi szakkifejezések magabiztos használata. A lengyelországi tartózkodás további eredménye a lengyel nyelvtudás fejlődése, mindennapi helyzetekben alapszintű

29A DIGITÁLIS KÉSZSÉGEK

CMS honlapok megismerése, szerkesztő-adminként való kezelése.

30A SZERVEZÉSI/VEZETŐI KÉSZSÉGEK

-

31A KOMMUNIKÁCIÓS KÉSZSÉGEK

-

32A EGYÉB KÉSZSÉGEK

-

33A DÁTUM *

2019-05-31

34A REFERENCIÁT ADÓ SZEMÉLY/MENTOR ALÁÍRÁSA *

35A TULAJDONOS ALÁÍRÁSA