

SZEMÉLYI ADATOK



Horváth Anna

📍 Angyal utca 10., 1000 Budapest (Magyarország)

☎ +36301234567

✉ horvath.anna@gmre.com

💬 Skype megmutatomavarost

BETÖLTENI KÍVÁNT
MUNKAKÖR

Idegenvezető

SZAKMAI TAPASZTALAT

2010. júl. –jelenleg

Idegenvezető

Várlátogatás Kft., Budapest

- A Budai Várnegyedben tartott idegenvezetés magyarul, angolul és németül;
- az utazási szokások változásainak figyelemmel kísérésével a változásokhoz igazodó utazási ajánlatok és értékesítési akciók összeállítása;
- üzleti levelezés lebonyolítása, az üzleti szintű szerződések előkészítése;
- a turisztikai kínálatban a gasztronómiai szempontok érvényesítése;
- a felügyeletemre bízott vendégek komfortérzetének biztosítása, testi épségük és vagyonbiztonságuk megóvása;
- az előírt ügyviteli műveletek (bizonylatolás, számlázás, leltározás) végzése;

2010. febr. –2010. júl.

Gyakornok

Várlátogatás Kft.

- utazási ajánlatok összeállításában való részvétel;
- a Budai Várnegyed nevezetességeinek bemutatása magyarul belföldi turisták részére;
- a felügyeletemre bízott vendégek kéréseinek ellátása;

TANULMÁNYOK

2008. szept. –2010. jún.

Idegenvezető

Bólyai János Turisztikai Szakképző Iskola, Budapest

- idegenforgalmi ismeretek;
- művelődéstörténeti és országismeret;
- szakmai módszertan;
- autóbuszos és gyalogos célnyelvi idegenvezetés;

2009. febr. 1.–2009. máj. 30.

Leonardo szakmai gyakorlat

London's Sight, London (Egyesült Királyság)

- fő feladat: idegenvezetés London városában;
- angol szakmai nyelvi kurzus;
- történelmi ismeretek elsajátítása;

2004. szept. –2008. máj.

Érettségi

Pais Dezső Gimnázium, Miskolc

SZEMÉLYES KÉSZSÉGEK

Anyanyelve magyar

Egyéb nyelvek

	SZÖVEGÉRTÉS		BESZÉD		ÍRÁS
	Hallás utáni értés	Olvasás	Társalgás	Folyamatos beszéd	
német	B1	B2	B1	B2	B1
angol	C1	C1	B2	B2	B1
spanyol	A2	B1	A2	A1	B1
görög	B2	B2	C1	C1	B2

Szintek: A1 és A2: Alapszintű felhasználó - B1 és B2: Önálló felhasználó - C1 és C2: Mesterfokú felhasználó
Közös Európai Nyelvi Referenciakeret

Kommunikációs készségek Kiváló kommunikációs képesség, köszönhetően a nemzetközi közegben való munkának.

Szervezési/vezetői készségek Kiemelkedő szervezési és vezetési képességek, köszönhetően a városnéző kirándulások szervezésében és lebonyolításában való gyakorlatomnak.

Munkával kapcsolatos készségek Magas stressztűrő képesség, jó problémamegoldó képesség

Digitális készségek Microsoft Office programok felhasználói szintű ismerete

KIEGÉSZÍTŐ INFORMÁCIÓK

Hobbi Viharvadászat